

**Mateřská škola Moravské Prusy,
příspěvková organizace
Moravské Prusy 175, 682 01 Vyškov**

č.j. ŘMŠ 2/2009

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE

Úplata za předškolní vzdělávání

Ředitelka Mateřské školy Moravské Prusy, příspěvková organizace (dále jen MŠ) na základě ustanovení § 123 odst. 4, § 165 odst. 2, písm. i) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a § 6 odst. 1-6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů vydává tento předpis o úplatě za předškolní vzdělávání:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v MŠ (dále jen „úplata“) osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v MŠ, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku.

Čl. 3

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **150,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2009/2010.

Čl. 4

Snížení základní částky úplaty

1. Pro případy sourozenců, dvojčat a vícčat stanovují výši pro druhé a každé další platící dítě úplatu ve výši ½ částky.
2. Pro zákonného zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek, nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, a tuto skutečnost prokázal řediteli školy, ve výši 0,- Kč.
3. Pro případy, kdy je dítě řádně omluveno a nedochází do MŠ ani jeden den v měsíci ve výši 75,- Kč
4. Pro případy nedocházení dítěte v období července a srpna ve výši 0,- Kč

5. Pro případy dětí v celodenním provozu, jímž je docházka při přijetí do MŠ omezena nejvýše na 4 hodiny denně z důvodu pobírání rodičovského příspěvku¹ rodičem dítěte, nebo tuto skutečnost prokázal řediteli školy, ve výši 2/3 úplaty podle čl. 3, tj. 100,- Kč

Čl. 5

Snížení úplaty v případě přerušení provozu

V případě přerušení nebo omezení provozu MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 a 4 této směrnice krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení nebo omezení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

Č . 6

Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 20. dne kalendářního měsíce. V případě plánovaného přerušení provozu o prázdninách (červenec, srpen) se úplata vybírá v měsíci červnu.
2. Ředitel školy si může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
3. Úplatu lze zaplatit v hotovosti v budově MŠ, nebo bude strhávána inkasem spolu s placením stravného.
4. Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

Čl. 7

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje k nejbližší platné nominální hodnotě zákonných peněz v oběhu směrem dolů.
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem MŠ a je účinná od 1.9.2009.

Jitka Měřínská
ředitelka Mateřské školy

1. Zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů.